

Zalecenia dotyczące pracy dyplomowej (inżynierskiej)

(Kamil Nieścioruk, www.niescioruk.ppa.pl, 27.04.2015)

Zasady tworzenia prac dyplomowych znaleźć można na stronie Wydziału Inżynierii Produkcji w części „Dziekanat” (www.up.lublin.pl/3139/). Obok licznych dokumentów i wzorów, umieszczono tam plik zawierający wskazówki redakcyjne. Proszę z nich korzystać podczas pisania pracy.

Dodatkowo proszę zwrócić uwagę na poniższe zalecenia (poprzednia wersja zawierała również uwagi dotyczące cytowani, zaleceń edytorskich itp., ale obecnie są one ujęte we wskazówkach wydziałowych).

Zalecenia dotyczące składu i stylu:

- praca musi być napisana na odpowiednim poziomie językowym (składnia, gramatyka, ortografia), po napisaniu pracy (rozdziału) proszę przeczytać całość – łatwiej wtedy wychwycić potknięcia językowe, niespójności tekstu itp.
- ostateczna wersja pracy powinna być poprawnie złożona przed drukiem i sprawdzona, należy stosować odpowiednie justowanie – unikać zbyt „rozstrzelonych” wierszy,
- wers nie może kończyć się pojedynczą literą,
- nie więcej niż trzy kolejne wersy mogą kończyć się wyrazami podzielonymi (przeniesionymi),
- należy unikać bękartów – pojedynczych wersów akapitu na końcu lub początku strony,
- należy rozróżniać dywiz/łącznik („-”) oraz półpauzę („-”) i ew. pauzę („—”).

Zalecany sposób oddawania prac do sprawdzenia:

- wersje robocze poszczególnych rozdziałów i części pracy mogą być oddawane bez uwzględnienia zaleceń edytorskich – np. drukowane dwustronnie, mniejszą czcionką i z mniejszą interlinią,
- wersję do sprawdzenia proszę dostarczać wydrukowaną, można także przysyłać wersję elektroniczną, jeśli wolą Państwo otrzymać poprawki naniesione w pliku,
- wersja elektroniczna (plik z sugerowanymi poprawkami) umożliwia śledzenie zmian, zapewnia łatwość odczytania uwag promotora i powoduje, że nawet drobne zmiany nie zostaną przeoczone (każdy modyfikowany wiersz zaznaczany jest pionową kreską na marginesie – proszę zwracać na to uwagę, nawet jeśli na pierwszy rzut oka brak w tym wersji zmian), z drugiej jednak strony wprowadzanie zmian bywa technicznie trudniejsze niż w przypadku poprawek na papierze,
- wersja końcowa, przed oprawieniem pracy, powinna być dostarczona do sprawdzenia w finalnej (tylko drukowanej) formie – odpowiednio złożona i przygotowana, według powyższych zaleceń,
- gotowa praca ma być wydrukowana w dwu egzemplarzach; egzemplarz do dziekanatu ma być drukowany dwustronnie, w odcieniach szarości i oprawiony w miękką okładkę (ale nie w spiralę); egzemplarz dla mnie proszę przygotować w pełnym kolorze, drukowany jednostronnie i oprawiony także w miękką okładkę.